

קרן נכי צה"ל



תקנון

כפי שאושר על ידי הוועידה הארצית ה- 75 ביום
13.12.2005, על ידי הוועידה הארצית ה- 76
ביום 12.12.2006, על ידי הוועידה הארצית ה- 77
ביום 12.12.07 ועל ידי הוועידה הארצית ה- 79
ביום 23.9.08.

אושר ע"י רשם העמותות באוקטובר 2008

תוכן עניינים

4.....	שם	.1
4.....	מען	.2
4.....	מטרות	.3
5.....	סמכויות	.4
5.....	חברות	.5
5.....	הפסקת חברות	.6
5.....	חידוש חברות	.7
5.....	הועידה הארצית של קרן נכי צה"ל	.8
6.....	יו"ר הועידה הארצית	.9
6.....	הועד – הועד הארצי	.10
7.....	יו"ר הועד הארצי	.11
7.....	יו"ר קרן נכי צה"ל	.12
8.....	ממלא מקום יו"ר קרן נכי צה"ל	.13
8.....	מזכירות פעילה	.14
8.....	גזבר	.15
8.....	מבקר פנים	.16
8.....	מנהל הקרן	.17
9.....	ועדת כספים	.18
9.....	ועדת הביקורת	.19
9.....	מטה הקרן	.20
9.....	מפעלים	.21
10.....	הכנסות הקרן	.22
10.....	שנת הכספים	.23
10.....	תקציב	.24
10.....	בקורת חשבונות	.25
10.....	החובות החלים על נושאי המשרה בקרן	.26
10.....	זכויות חתימה	.27

10	שינוי תקנון	.28
11	איסור חלוקת רווחים	.29
11	פירוק העמותה	.30
11	הגדרות	.31
11	פרשנות	.32

נספח א': תקנון הבחירות

נספח ב': תקנון הביקורת הפנימית

תקנון של

קרן נכי צה"ל

עמותה רשומה 6-273-005-58

חלק א' - שם העמותה מענה ומטרותיה

1. **שם**
שמה של העמותה הוא: קרן נכי צה"ל.
2. **מען**
מענה של העמותה, ומקום מושב משרדה הרשום הוא ב"בית הלוחם תל אביב", רחוב שמואל ברקאי 49, אפקה, תל-אביב.
3. **מטרות**
מטרות עמותת קרן נכי צה"ל (להלן: "הקרן") הינן כדלקמן:
 - א. לאסוף ולגייס כספים עבור פעילות ארגון נכי צה"ל (להלן: "הארגון"), לרבות בתי הלוחם ובית א.ס. קיי (להלן: "בית קיי"), באמצעות תרומות, עזבונות, נכסים וכל אמצעי אחר עליו יחליט הוועד הארצי של הקרן.
 - ב. לשמש גורם כלכלי וכספי המסייע למימוש מטרות הארגון וכלל פעילויותיו השונות, בין היתר בתחום הפעילות הספורטיבית, החברתית והשיקומית של נכי צה"ל וחברי בתי הלוחם.
 - ג. לסייע בקידום המטרות והיעדים של הארגון, בהתאם להחלטת המוסדות המוסמכים של הקרן.
 - ד. לסייע במימון פרויקטים שיזם הארגון לרווחת נכי צה"ל, ובכלל זה הקמת מבנים, בתי לוחם חדשים, מוסדות, גופים משפטיים וכיוב', על ידי גיוס כספים או שימוש במקורות כספיים קיימים.
 - ה. ליזום, לייסד ולהקים אגודות ידידים של ארגון נכי צה"ל בישראל וברחבי העולם; לסייע בפעילותן של אגודות הידידים הקיימות ואלו שיוקמו; ולרכז את הקשר עם אגודות הידידים הקיימות והחדשות בהתאם לקביעת המוסדות המוסמכים של הקרן.
 - ו. ליזום, לייסד, להקים, לגייס ולתפעל קרנות ומלגות, הכל בהתאם להחלטות, לקביעות ולקריטריונים שיתוו על ידי המוסדות המוסמכים של הארגון.
 - ז. לשמש כנאמן להקדשים לטובת נכי צה"ל ו/או הארגון ו/או הקרן.

4. סמכויות

לשם השגת המטרות האמורות תהיה הקרן מוסמכת לבצע כל פעולה המועילה או הדרושה לביצוע ולמימוש מטרות הקרן כמפורט בתקנון זה, לרבות עריכת התקשרויות, נטילת התחייבויות, ביצוע פעולות ופעילויות כספיות (ובכלל זה מול הארגון וגופים אחרים, לרבות מוסדות פיננסיים חיצוניים), פתיחת חשבונות בנק, ייזום פרויקטים ופעילויות והוצאתם לפועל, ייסוד וניהול פעולות, קרנות, מוסדות, ועדות, נציגויות, גופים משפטיים ומפעלים לטובת הקרן, הארגון וחברי הקרן והארגון, רכישת, קבלת והחזקת נכסי דנידי ודלא נידי וכך כספים, ניירות ערך וזכויות מכל מין, למטרות הנחוצות לקרן ו/או לארגון.

חלק ב' - התנאים החלים על החברים

5. חברות

חברי הקרן יהיו:

א. לכל חברי הארגון מוקנית הזכות לחברות בקרן.

6. הפסקת חברות

חברותו של חבר בקרן תסתיים מיד עם הפסקת חברותו של אותו חבר בארגון, בהתאם לתקנון הארגון.

7. חידוש חברות

חודשה חברותו של חבר בארגון בהתאם לתקנון הארגון, יחול עליו האמור בסעיף 5 לתקנון זה.

חלק ג' - מוסדות

8. הועידה הארצית של קרן נכי צה"ל

א. הסמכות העליונה של הקרן תהא נתונה בידי האסיפה הכללית של הקרן שתיקרא "הועידה הארצית של קרן נכי צה"ל". הועידה הארצית של קרן נכי צה"ל (לעיל ולהלן "הועידה הארצית" או "הועידה") תקבע את קווי הפעולה הכללים של הקרן וקביעותיה תחייבנה את כל מוסדות הקרן.

ב. הועידה הארצית תפקח על פעילות הועד הארצי, כהגדרתו להלן, תבחר בישיבתה השנתית את רואה החשבון של הקרן ותקבע את שכרו ותאשר את הדוחות הכספיים של הקרן.

ג. הועידה הארצית תהיה מורכבת מ – 91 חברי הועידה הארצית של הארגון (להלן: "הועידה הארצית של הארגון"), כפי שיהיו מעת לעת.

ד. ישיבות הועידה הארצית תתקיימנה בדרך של כינוס חבריה במשרדה הרשום של הקרן ו/או בכל מקום אחר שיקבע על ידי יו"ר הקרן בתיאום עם יו"ר הועד הארצי, כהגדרתם להלן.

ה. הועידה הארצית תכונס בהתאם למועדי ולכללי כינוס הועידה הארצית של הארגון כנקוב בתקנון הארגון, למעט אם נקבע אחרת במפורש בתקנון זה. מובהר כי יו"ר הקרן בתיאום עם יו"ר הועידה, כהגדרתם להלן, יהיו מוסמכים לקבוע מועדים אחרים מאלו הנקובים בתקנון הארגון לכינוס הועידה הארצית, מנימוקים מיוחדים.

ו. הועידה הארצית תוכל להתקיים רק אם ישתתפו בישיבתה לא פחות ממחצית מהמספר הכולל של חבריה. אם לא נכחו חברים במספר הנ"ל תוך שעה מהמועד שנקבע, יקבעו החברים הנוכחים את המועד לקיומה של אסיפה נדחית במקומה שתתקיים לא יאוחר מ - 7 ימים לאחר מועד שנקבע לאותה אסיפה ואסיפה נדחית כזו שתתקיים אם ישתתפו בה לפחות 1/3 מהמספר הכולל של חבריה. לא נכחו באותה ישיבה נדחית מספר החברים הנדרש לקיומה של

הישיבה, יקבעו החברים הנוכחים את המועד לקיומה של אסיפה נדחית שניה במקומה שתתקיים לא יאוחר מ - 7 ימים לאחר מועד שנקבע לאותה אסיפה נדחית ואסיפה נדחית שניה כזו תתקיים בכל מניין שהוא. יו"ר הקרן במתואם עם יו"ר הועד הארצי, כהגדרתם להלן יוכלו להאריך מועדים אלו מנימוקים מיוחדים.

ז. ההצבעות בוועידה הארצית וההחלטות בה תתקבלנה באופן שמתקיימות ומתקבלות הצבעות והחלטות בוועידה הארצית של הארגון, לרבות הרוב הנדרש לשינוי תקנון ולקבלת החלטות אחרות, והכל למעט אם נאמר אחרת במפורש בתקנון זה.

9. יו"ר הועידה הארצית

- א. יו"ר הועידה הארצית (להלן: "יו"ר הועידה") יהיה יו"ר הועידה הארצית של הארגון.
- ב. יו"ר הועידה יכנס את ישיבות הועידה הארצית השנתית והיוצאת מן הכלל, ככל שתהיה, ינהל את הישיבות ויחתום על תמצית דיון והחלטות.

10. הועד – הועד הארצי

א. דירקטוריון הקרן, שיקרא "הועד הארצי של קרן נכי צה"ל" (לעיל ולהלן: "הועד הארצי") ינהל את עניני הקרן, יתווה את קווי מדיניותה, ובידיו תהיה כל סמכות שלא נתייחדה בתקנון זה לוועידה הארצית או לוועדת הביקורת, כהגדרתה להלן.

ב. בין יתר סמכויותיו יהיה הועד הארצי מוסמך:

1. לפעול בהתאם לתקנון זה ולחוק העמותות על מנת להגשים את מטרות הקרן, ולדאוג לביצוע החלטות הועידה הארצית;

2. לייצג את הקרן ולנהל משא ומתן בשמה בכל עת שיידרש; לדאוג לניהול חשבונות נכונים ומדויקים של הקרן, לקבוע את תקן עובדי הקרן, שכרם ותנאי עבודתם וכן לאשרר מינוי עובדים ופיטוריהם ככל שנדרש הדבר על פי תקנון זה; לבצע כל תפקיד נוסף המוטל עליו על פי החלטות הועידה הארצית ועל פי התקנון ולהחליט ולפעול בכל עניין הנוגע לבצוע החלטות הועידה הארצית; להוציא לפועל את תקציב הקרן ולהציע, מעת לעת, הוראות לפעולה ונוהל עבודה; לייסד ולנהל ועדות, פעולות, קרנות, מוסדות, גופים משפטיים ומפעלים לטובת הקרן וחבריה; למנות את היועצים המשפטיים של הקרן לאחר התייעצות עם יו"ר הקרן, כהגדרתו להלן, ולקבוע את שכרם; לדון בדוחות הכספיים של הקרן; לקבוע סמכויות נוספות למוזכרות הפעילה של הקרן, כהגדרתה להלן; לקבוע זכויות חתימה בקרן בהתאם לנהלים הנוגעים לקביעת בעלי זכויות חתימה בארגון;

ג. הועד הארצי של הקרן יורכב מחברי הועד הארצי של הארגון (להלן: "הועד הארצי של הארגון"), כפי שיהיו מזמן לזמן. בישיבות הועד הארצי ישתתפו ממלאי המקום הקבועים של חברי הועד הארצי, לגביהם יחולו ההוראות האמורות בתקנון הארגון, בשינויים המחוייבים.

ד. ישיבות הועד הארצי תתקיימנה בדרך של כינוס חברי הועד הארצי במשרדה הרשום של הקרן ו/או בכל מקום אחר שיקבע על ידי יו"ר הקרן לאחר התייעצות עם יו"ר הועד הארצי, כהגדרתם להלן. הוראות תקנה 12 לתקנון הארגון בדבר ישיבות שלא בדרך רגילה, יחולו בהתאמה ובשינויים המחוייבים על ישיבות הועד הארצי ויתרת המוסדות המוסמכים של הקרן, למעט הועידה הארצית.

ה. הועד הארצי יכונס בהתאם למועדים ולכללים הנקובים בתקנון הארגון לכינוס הועד הארצי של הארגון, למעט אם נאמר אחרת במפורש בתקנון זה. מובהר כי יו"ר הקרן לאחר התייעצות עם יו"ר הועד הארצי, כהגדרתם להלן, יהיו מוסמכים לקבוע מועדים אחרים מאלו הנקובים בתקנון הארגון לכינוס הועד הארצי, מנימוקים מיוחדים שירשמו.

ו. הועד הארצי יוכל להתקיים רק אם ישתתפו בישיבתו לא פחות ממחצית מהמספר הכולל של חבריו. אם לא נכחו חברים במספר הנ"ל תוך שעה מהמועד שנקבע, יקבעו החברים הנוכחים את המועד לקיומה של ישיבה נדחית במקומה שתתקיים לא יאוחר מ - 7 ימים לאחר מועד שנקבע לאותה ישיבה וישיבה נדחית זו תתקיים אם ישתתפו בה לפחות 1/3 מהמספר הכולל

של החברים. לא נכחו באותה ישיבה נדחית מספר החברים הנדרש לקיומה של הישיבה, יקבעו החברים הנוכחים את המועד לקיומה של ישיבה נדחית שניה במקומה שתתקיים לא יאוחר מ-7 יום לאחר מועד שנקבע לאותה ישיבה נדחית וישיבה נדחית שניה זו תתקיים בכל מניין פורום שהוא. יו"ר הקרן לאחר התייעצות עם יו"ר הוועד הארצי, כהגדרתם להלן יוכלו להאריך מועדים אלו.

ז. ההצבעות בועד הארצי וההחלטות בה תתקבלנה באופן שמתקיימות ומתקבלות הצבעות והחלטות בועד הארצי של הארגון, לרבות הרוב הנדרש לקבלת החלטות, והכל למעט אם נקבע במפורש אחרת בתקנון זה.

11. יו"ר הוועד הארצי

א. יו"ר הוועד הארצי של הקרן (לעיל ולהלן: "יו"ר הוועד הארצי") יהיה יו"ר הוועד הארצי של הארגון.

ב. יו"ר הוועד הארצי יכנס את ישיבות הוועד הארצי, ינהל את הישיבות ויחתום על תמצית דיון והחלטות.

12. יו"ר קרן נכי צה"ל

א. יו"ר הקרן (לעיל ולהלן: "יו"ר הקרן") יהיה יו"ר הארגון.

ב. יו"ר הקרן לא יהיה חבר בועד הארצי.

ג. יו"ר הקרן יהיה כפוף לועד הארצי ולועידה הארצית.

ד. יו"ר הקרן ינחה את עבודת הקרן ויפקח על פעילויותיה.

ה. יו"ר הקרן יהיה אחראי על ביצוע החלטות הוועידה הארצית והוועד הארצי.

ו. יו"ר הקרן ינחה את עבודת המזכירות הפעילה, כהגדרתה להלן, ויפקח על פעולותיה.

ז. יו"ר הקרן יקבע קווים מנחים לעבודה במשרדי הקרן.

ח. יו"ר הקרן ייצג את הקרן בפני גורמים שונים בארץ ובחו"ל, בכל עניין הקשור לקרן ו/או לנכי צה"ל עצמם.

ט. יו"ר הקרן יהיה חבר דירקטוריון בכל תאגיד משפטי שהוקם ו/או יוקם על ידי הקרן, ובלבד שלא יהיה בחברותו באותו דירקטוריון כאמור משום ניגוד עניינים עם תפקידו כיו"ר הקרן, בהתאם לתקנון זה, ובתנאי כי מרבית חברי אותו דירקטוריון הם חברי ועד ארצי. למניעת ספק מובהר כי יו"ר הקרן לא יקבל כל שכר נוסף בגין תפקידו באותם תאגידים משפטיים.

י. יו"ר הקרן יהיה מוסמך לחתום בחתימה יחידה, בשמו ו/או בשם קרן נכי צה"ל, על כל מסמך הקשור למילוי תפקידו בהתאם לתקנון זה, ובלבד שאין במסמך כאמור משום התחייבות כספית או יצירת התחייבות כספית. מובהר כי בהתחייבויות כספיות יחולו זכויות החתימה שיקבעו על ידי הוועד הארצי מעת לעת, ובלבד שלא תקבע זכות חתימת יחיד בנושאים כספיים.

יא. יו"ר הקרן יקיים ישיבות שוטפות עם מבקר הפנים, כהגדרתו להלן.

יב. יו"ר הקרן יהיה מוסמך להאציל מסמכויותיו לכל אדם ו/או גוף, ובלבד שאותו גורם לו הואצלו הסמכויות ידווח ליו"ר הקרן על התקדמות הטיפול ושסמכות הפיקוח העליונה תיוותר בידיו. על אף האמור לא יוכל יו"ר הקרן להאציל את סמכויות החתימה שלו.

יג. לבצע כל תפקיד נוסף אשר הוטל עליו על פי תקנון זה.

יד. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי יו"ר הקרן כפוף למדיניות הוועד הארצי ויפעל בהתאם להנחיותיו.

13. ממלא מקום יו"ר קרן נכי צה"ל

- א. ממלא מקום יו"ר הקרן (להלן: "ממלא מקום יו"ר הקרן") יהיה ממלא מקום יו"ר הארגון, כהגדרתו בתקנון הארגון.
- ב. על ממלא מקום יו"ר הקרן יחולו כל ההוראות החלות על ממלא מקום יו"ר הארגון, כקבוע בתקנון הארגון.

14. מזכירות פעילה

- א. המזכירות הפעילה של הקרן (להלן: "המזכירות" או "המזכירות הפעילה") תהא המזכירות הפעילה של הארגון.
- ב. בראש המזכירות הפעילה יעמוד יו"ר הקרן.
- ג. לכל ישיבה של המזכירות הפעילה יוזמנו יו"ר הוועד הארצי, מנהל הקרן, מנכ"ל הארגון, מבקר הפנים, כהגדרתו להלן, ואנשים נוספים על פי הזמנת יו"ר הקרן, ולפי הצורך. למוזמנים תינתן זכות דיבור אולם לא תינתן להם זכות הצבעה. מוזמן שלא הופיע לישיבה, לא ימנע הדבר את קיומה של הישיבה.
- ד. המזכירות הפעילה תהא מוסמכת לדון ולהחליט בנושאים מהותיים הקשורים לעבודת הקרן ובנושאים שוטפים של הקרן וכן להוציא לפועל את החלטות הוועד הארצי בהתאם למדיניות ולסמכויות אשר יוגדרו לה על ידי הוועד הארצי. כל החלטות המזכירות הפעילה תובאנה לידיעת הוועד הארצי בישיבתו הקרובה ביותר.
- ה. יו"ר הקרן, ידאג לזימון, כינוס, ארגון וניהול ישיבות המזכירות הפעילה, כמפורט בתקנון זה. בנוסף, ינהל יו"ר הקרן את ישיבות המזכירות הפעילה, יחתום על תמצית דיון והחלטות, יעדכן את הוועד הארצי על הנושאים שנדונו במזכירות הפעילה, וידאג להפצת תמצית הדיון וההחלטות לחברי המזכירות הפעילה תוך 14 יום ממועד קיום המזכירות.

15. גזבר

- א. גזבר הקרן (להלן: "הגזבר") יהיה גזבר הארגון.
- ב. תפקידי הגזבר וסמכויותיו בקרן יהיו מקבילים לאלו בארגון, בשינויים המחוייבים.

16. מבקר פנים

- הקרן תהיה כפופה לביקורתו של מבקר הפנים, כנאמר בתקנון הביקורת הפנימית של ארגון נכי צה"ל וקרן נכי צה"ל (להלן: "תקנון הביקורת") (לעיל ולהלן: "מבקר הפנים").

17. מנהל הקרן

- א. מנהל הקרן (לעיל ולהלן: "מנהל הקרן") ימונה על ידי יו"ר הקרן, בהתאם להחלטתו, ובאישור הוועד הארצי.
- ב. מנהל הקרן יהיה אחראי על הגשמת מדיניות המוסדות המוסמכים של הקרן.
- ג. מנהל הקרן יהיה אחראי לניהולה השוטף של הקרן, וימלא אותם התפקידים שיו"ר הקרן יטיל עליו מפעם לפעם.
- ד. מנהל הקרן יכין ויגיש ליו"ר הקרן את תקציב הקרן וכן את תוכנית עבודה לשנה הקרובה, במועדים שיקבעו על ידי יו"ר הקרן, ולא יאוחר מהמועדים הקבועים בתקנון הארגון, להגשת תקציבי הארגון ותוכנית העבודה שלו.
- ה. מנהל הקרן יהיה אחראי על גיוס, איסוף וטיפול בתרומות, עזבונות וצוואות. הניהול הכספי של הנכסים הפיזיים והכספיים של הקרן, יהיו באחריות מטה הקרן, כהגדתו להלן.

- ו. מנהל הקרן ירכז את הקשר עם ארגוני הידידים, בהתאם למדיניות שהתוותה על ידי המוסדות המוסמכים של הקרן.
- ז. מנהל הקרן יהא אחראי על ארגון וקיום אירועים לתורמים מחו"ל וירכז את ביקוריהם בישראל.
- ח. מנהל הקרן ירכז את הקשר עם תורמים, ובכלל זה יהא אחראי על הפקת חומר פרסומי, הפקת ידיעונים והפקת ביטאון הלוחם באנגלית ובשפות זרות נוספות, כפי שיידרש.
- ט. מנהל הקרן ימלא כל תפקיד אשר הוטל עליו על ידי יו"ר הקרן ו/או המזכירות הפעילה ו/או הועד הארצי ו/או הועידה הארצית.
- י. מנהל הקרן יוזמן לכל ישיבות המזכירות הפעילה.
- יא. יו"ר הקרן יהיה מוסמך להפסיק את עבודתו של מנהל הקרן בהתאם להוראות דיני העבודה, והוא ידווח על הפסקת העבודה כאמור לועד הארצי בישיבה הראשונה שתתקיים לאחר מכן. מינוי מנהל קרן חדש יהיה כאמור בתקנה 17 (א) דלעיל.

18. ועדת כספים

- א. ועדת הכספים של הארגון, מזמן לזמן, על ועדות המשנה שלה, תשמש גם כועדת הכספים של הקרן (להלן: "ועדת הכספים").
- ב. ועדת הכספים תרכז את הניהול הכספי של הקרן, תדון בתקציבי הקרן ובדוחות הכספיים שלה, תרכז את נושא השקעות הכספים והנכסים ותפעל בכל תחום כלכלי וכספי אחר שיידרש בקשר עם הקרן ו/או הכספים ו/או הנכסים המצויים בה ו/או המופקדים בה ו/או השייכים לה.

19. ועדת הביקורת

- א. ועדת הביקורת של הארגון, מזמן לזמן, תשמש גם כועדת הביקורת של הקרן, כנאמר בתקנון הביקורת (לעיל ולהלן: "ועדת הביקורת").
- ב. ועדת הביקורת, תפעל כאמור בתקנון הביקורת, ובין היתר תבקר את ניהול עסקי הקרן, תדון בדוחות מבקר הפנים ובדוחות הכספיים, תהיה רשאית לדרוש מהועד הארצי לכנס ועידה ארצית בכל עת שתמצא לנכון ותגיש דין וחשבון הן לועד הארצי והן לועידה הארצית השנתית או היוצאת מהכלל.

20. מטה הקרן

- א. למטה הארגון, ובכלל זה למנכ"ל הארגון, לאגף כספים ולמנהלו, ולאגפים אחרים ומנהליהם, כפי שיהיו מעת לעת ולגורמים נוספים במטה הארגון יהיו בקרן הסמכויות המוקנות להם בארגון, והם ישמשו כמטה הקרן (להלן: "מטה הקרן").

חלק ד' - כספים ונכסים

21. מפעלים

- א. הן הועידה הארצית והן הועד הארצי, יהיו מוסמכים להחליט על הקמת חברות, חברות בת, קרנות או איגודים וכן על קיום מפעלים אחרים להגשמת מטרות הקרן.

ב. אם יוחלט לקיים חברות, חברות בת, קרנות או איגודים כנ"ל, אשר ירשמו כגופים משפטיים נפרדים, יקבעו בתקנותיהם, ככל שיהיו, הוראות שתבטחנה לקרן ו/או לארגון את השליטה בהם.

22. הכנסות הקרן

הכנסות הקרן תורכבנה מתרומות, מתנות ועזבונויות מכל אדם או גוף, מהכנסות מנכסים פיזיים וכספיים של הקרן (לרבות רווחי מימון), מתמיכות ומהעברות כספיות וכן ממפעלים, מבצעים, ופעולות כספיות אחרות, אשר יתבצעו בהתאם לאמור בתקנון זה.

23. שנת הכספים

שנת הכספים של הקרן תתחיל ב-1 בינואר של כל שנה ותסתיים ב-31 לדצמבר של כל שנה.

24. תקציב

אופן הכנת תקציב הקרן, מועדי ההכנה, אופן אישור התקציב ומועדי האישור יהיו כולם כאמור בתקנון הארגון ביחס לתקציב הארגון, והכל בשינויים המחוייבים.

25. בקורת חשבונות

הקרן תנהל פנקסי חשבונות שישקפו בשלמות את עסקאות הקרן ואת מצבה הכספי. מאזני הקרן שיבוקרו על-ידי רואה חשבון יוכנו עד ולא יאוחר מ- 90 יום מתום כל שנת כספים.

חלק ה' – חובות וזכויות חתימה

26. החובות החלים על נושאי המשרה בקרן

נושאי המשרה בקרן יחובו בכל החובות החלים על נושאי המשרה בארגון כקבוע בחוק ובתקנון הארגון. מובהר כי לעניין תקנון זה, יחולו ההגדרות האמורות בחלק ב': חלק כללי לתקנון הארגון, גם על תקנון הקרן בהקבלה.

27. זכויות חתימה

א. מורשי החתימה בשם הארגון יהיו רשאים לחתום גם בשם הקרן, וחתימתם בצירוף חותמת הקרן תחייב את הקרן בכל ענייניה ועסקיה.

ב. מבלי לפגוע באמור לעיל, תחייב את הקרן, בכל ענייניה ועסקיה, החתימה של כל מי שייקבע על-ידי הוועד הארצי, מזמן לזמן, בין בדרך כלל ובין לצורך עניין מסוים או סוג מסוים של עניינים, ובלבד שלא תינתן זכות חתימה לאדם יחיד.

חלק ו' - שינוי התקנון

28. שינוי תקנון

שינוי בהוראות תקנון זה, כולן ו/או חלקן, יתקבלו בוועידה ארצית חוקית אשר על סדר יומה נכלל סעיף של שינוי תקנון, ובלבד שהצביעו בעד השינוי, לפחות 2/3 ממספר החברים הנוכחים בוועידה הארצית, ושבזמן ההצבעה נכחו לפחות מחצית מהמספר הכולל של חברי הוועידה, ואם נרשם על ידי רשם העמותות.

חלק ז' – איסור חלוקת רווחים ופירוק העמותה

איסור חלוקת רווחים .29

הקרן אינה רשאית לחלק רווחים או כל טובות הנאה אחרות בין חבריה וכל הכנסותיה ורכושה ישמשו אך ורק לקידום מטרותיה ושום חלק מהם לא ישולם ולא יועבר לכל מטרה אחרת.

פירוק העמותה .30

א. את הקרן אפשר לפרק, אם יצביעו בעד הפירוק שני שלישי מהמספר הכולל של חברי הועידה הארצית, בישיבה שעל סדר יומה סעיף זה.

ב. במקרה של פירוק הקרן יועברו הרכוש והזכויות של הקרן במלואן לארגון.

חלק ח' – כללי

הגדרות .31

למעט אם נאמר אחרת במפורש במסגרת תקנון זה, הרי שהגדרת הגופים המוזכרים בתקנון זה, והגדרת התפקידים המוזכרים בתקנון זה, תהיינה זהות להגדרות המופיעות בתקנון הארגון.

פרשנות .32

בכל עניין שלא הוסדר במפורש בתקנון זה ילמדו גזירה שווה מתקנון הארגון, התקף באותה עת, בשינויים המחוייבים.